

СОГЛАСОВАНО:

Министерство имущественных и земельных отношений Тульской области

  
М.Ю. Паничеев  
« 06 » \_\_\_\_\_ 2018 г.  


УТВЕРЖДЕНО:

Министерство здравоохранения Тульской области

  
А.А. Третьяков  
Приказ об утверждении  
от « 06 » \_\_\_\_\_ 2018 г.  
№ 305-осн  


## УСТАВ

Государственного учреждения здравоохранения  
Тульской области  
«Территориальный центр медицины катастроф, скорой и неотложной медицинской помощи»

2018 год

Вх. 5856А

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное учреждение здравоохранения Тульской области «Территориальный центр медицины катастроф, скорой и неотложной медицинской помощи», в дальнейшем именуемое Учреждение, является государственным учреждением здравоохранения, созданным для оказания государственных услуг, выполнения работ и (или) исполнения государственных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий министерства здравоохранения Тульской области.

1.2. Учреждение создано на основании постановления правительства Тульской области от 29.12.2017 № 651 «О реорганизации Государственного учреждения здравоохранения «Тульская городская клиническая больница скорой медицинской помощи им. Д.Я. Ваныкина» (в редакции постановления правительства Тульской области от 16.01.2018 № 9) путем выделения из состава Государственного учреждения здравоохранения «Тульская городская клиническая больница скорой медицинской помощи им. Д.Я. Ваныкина».

1.3. Собственником имущества Учреждения является Тульская область.

1.4. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Тульской области осуществляет министерство здравоохранения Тульской области (далее – Учредитель).

1.5. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения в установленном порядке осуществляет министерство имущественных и земельных отношений Тульской области (далее – Министерство).

1.6. Официальное полное наименование Учреждения – Государственное учреждение здравоохранения Тульской области «Территориальный центр медицины катастроф, скорой и неотложной медицинской помощи».

Официальное сокращенное наименование Учреждения – ГУЗ ТО «ТЦМКСиНМП».

Тип учреждения – бюджетное.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые для учета операций с субсидиями, полученными на выполнение государственного задания и иные цели, средств обязательного медицинского страхования, средствами, полученными от приносящей доход деятельности и находящихся во временном распоряжении, печать со своим наименованием, штампы, бланки, может иметь гербовую печать.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

Учреждение выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение не отвечает по обязательствам Тульской области.

1.8. Место нахождения, почтовый адрес Учреждения: 300045,

Российская Федерация, г. Тула, ул. Оборонная, д. 114а.

Место хранения документов определяется приказом по Учреждению.

Учреждение осуществляет основные виды деятельности по адресам, указанным в лицензиях.

1.9. Учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Тульской области, постановлениями Правительства Российской Федерации, а по вопросам выполнения функциональных задач как центра медицины катастроф – распоряжениями Всероссийского центра медицины катастроф «Защита» (далее ВЦМК «Защита»), решениями региональной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Тульской области (далее – КЧС ТО) и настоящим Уставом.

По оперативно-тактическим вопросам в пределах выполняемых задач Учреждение руководствуется распоряжениями Центра управления в кризисных ситуациях главного управления МЧС России по Тульской области.

1.10. Учреждение является органом повседневного управления службой медицины катастроф, скорой и неотложной медицинской помощи Тульской области.

1.11. Учреждение выполняет функции штаба службы медицины катастроф Тульской области, осуществляя оперативное руководство ее деятельностью. По решению министра здравоохранения Тульской области и руководителя КЧС ТО к работе в составе Учреждения (штаба службы медицины катастроф) могут привлекаться представители (направленцы) от органов управления, учреждений и организаций ведомственного подчинения, участвующих в соответствии с возложенными на них задачами в ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, и федеральных органов исполнительной власти, находящиеся на территории субъекта Российской Федерации.

1.12. Учреждение осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с исполнительными органами государственной власти регионального уровня, органами местного самоуправления, ВЦМК «Защита», органами управления учреждениями и организациями других федеральных органов исполнительной власти, расположенных на территории Тульской области, в полномочия которых входит решение вопросов в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (Минобороны России, МЧС России, МВД России, Роспотребнадзор, ОАО РЖД).

1.13. Учреждение является правопреемником Государственного учреждения здравоохранения «Тульская городская клиническая больница скорой медицинской помощи им. Д.Я. Ваныкина» в части организации и управления скорой и неотложной медицинской помощью.

1.14. Учреждение имеет в своем составе структурные (необособленные) подразделения без права юридического лица,

расположенные по следующим адресам:

- центральная подстанция скорой медицинской помощи: Россия, 300000, г.Тула, Пушкинский проезд, д.3б; Россия, 300041, г. Тула, проспект Ленина, д.27;
- 2-я подстанция: Россия, 300004, г. Тула, ул. Кутузова, д.142;
- 3-я подстанция: Россия, 300057, г. Тула, ул. Герцена, д.50а;
- 4-я подстанция: Россия, 300013, г. Тула, ул. Болдина, д.57;
- 5-я подстанция: Россия, 300903, г. Тула, пос. Косая Гора, ул. Шмидта, д.10;
- 6-я подстанция: Россия, 301130, Тульская область, Ленинский район, городское поселение рабочий поселок Ленинский, р.п. Ленинский, ул. Механизаторов, д.35.

## **II. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Целями деятельности Учреждения являются:

- организация и управление скорой и неотложной медицинской помощью, медицинской эвакуацией и медико-санитарным обеспечением населения Тульской области в чрезвычайных ситуациях;
- организация выполнения научных исследований по проблемам службы медицины катастроф, разработки организационно-методических документов с учетом особенностей территорий, входящих в состав Тульской области.
- проведение комплекса мероприятий по предупреждению и уменьшению медико - санитарных последствий стихийных бедствий, аварий, катастроф и медико - санитарного обеспечения населения в чрезвычайных ситуациях и в военное время;
- проведение медико - санитарных мероприятий по предупреждению, выявлению причин, локализации и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, радиационных, химических и биологических аварий и инцидентов, распространения инфекционных заболеваний и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений);
- контроль оказания экстренной и планово - консультативной медицинской помощи населению;
- обеспечение готовности органов управления, систем связи и оповещения, формирований и учреждений службы медицины катастроф здравоохранения Тульской области к реагированию и действиям в чрезвычайных ситуациях и в военное время;
- сбор, обработка, обмен и предоставление информации медико-санитарного характера в области защиты населения и территории Тульской области в чрезвычайных ситуациях и военное время;
- создание и контроль за рациональным использованием областного резерва медицинских и материально технических ресурсов для ликвидации

последствий чрезвычайных ситуаций и выполнения мероприятий медицинской службы гражданской обороны;

- разработка и совершенствование системы медицинского обеспечения населения Тульской области при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время;

- прогнозирование и оценка медико-санитарных последствий чрезвычайных ситуаций;

- участие в подготовке населения и спасателей к оказанию первой помощи при чрезвычайных ситуациях;

- методическое руководство системой подготовки и повышения квалификации, а также аттестации специалистов службы медицины катастроф;

- контроль организации и участие в медицинском обеспечении культурно-массовых мероприятий (митингов, шествий и т.д.).

2.2. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.2.1. Медицинская деятельность (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково») включая:

- оказание скорой медицинской помощи, в том числе скорой специализированной медицинской помощи и неотложной медицинской помощи, а также оказание медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях;

- проведение медицинской эвакуации;

- организация оказания экстренной консультативной медицинской помощи населению;

- внедрение новых медицинских, в том числе телемедицинских, технологий и обобщение передового опыта в организации экстренной медицинской помощи.

2.2.2. Фармацевтическая деятельность;

2.2.3. Деятельность по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений;

2.2.4. Другие виды деятельности, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Тульской области и настоящему Уставу.

2.3. Особые условия организации деятельности учреждения как центра медицины катастроф:

Учреждение функционирует в одном из следующих режимов согласно Положению о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций:

- в режиме повышенной готовности;

- в режиме чрезвычайной ситуации.

При отсутствии угрозы возникновения чрезвычайной ситуации учреждение функционирует в режиме повседневной деятельности.

2.3.1. В режиме повседневной деятельности Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- обеспечение круглосуточной работы дежурно - диспетчерской службы по сбору и анализу информации медико - санитарного характера о возможности возникновения и при возникновении чрезвычайных ситуаций;

- поддержка в постоянной готовности системы оповещения;

- планирование медико - санитарного обеспечения населения в чрезвычайных ситуациях и в военное время;

- руководство в соответствии с приказами министерства здравоохранения Тульской области и решением КЧС ТО созданием, оснащением и подготовкой к работе по ликвидации чрезвычайных ситуаций органов управления, формирований и учреждений службы медицины катастроф;

- организация и поддержание взаимодействия между входящими в состав службы медицины катастроф органами управления, формированиями, учреждениями и организациями;

- разработка и представление на утверждение КЧС ТО состава штаба службы медицины катастроф;

- организационно - техническое обеспечение работы КЧС ТО в пределах компетенции центра;

- руководство (по специальности и методическое) службой медицины катастроф на местном и объектовом уровнях, контроль за состоянием их готовности и работой по оказанию медицинской помощи;

- организация, осуществление контроля и оказание помощи органам управления, формированиям и учреждениям службы медицины катастроф и гражданской обороны Тульской области;

- текущее планирование работы Учреждения при повседневной деятельности в целях повышения его готовности и обеспечения устойчивого управления службой медицины катастроф;

- создание резерва медицинского, санитарно - хозяйственного и специального имущества для оснащения формирований и учреждений службы медицины катастроф, организация его хранения и обновления (освежения);

- создание резерва медицинского, санитарно - хозяйственного и специального имущества для оснащения формирований медицинских сил гражданской обороны (далее – МСГО);

- организация подготовки кадров службы медицины катастроф и гражданской обороны;

- участие в подготовке населения и личного состава аварийно - спасательных формирований единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций к оказанию медицинской помощи;

- изучение и анализ работы службы медицины катастроф и МСГО, ведение учета и отчетности;

- организация научно - исследовательской и опытно - конструкторской

работы по совершенствованию службы медицины катастроф, повышение ее готовности и эффективности деятельности в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени;

- подготовка Учреждения к действиям в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени как объекта гражданской обороны.

2.3.2. В режиме повышенной готовности Организация осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды основной деятельности:

- получение сигнала (распоряжения) о введении режима повышенной готовности, доклад министру здравоохранения Тульской области и руководителю КЧС ТО, введение по его указанию в действие соответствующего раздела плана медико - санитарного обеспечения населения в чрезвычайных ситуациях;

- оповещение (в соответствии с планом) органов управления, учреждений, организаций и формирований министерства здравоохранения Тульской области, введение режима повышенной готовности;

- усиление дежурно - диспетчерской службы, при необходимости перевод на круглосуточную работу (полностью или частично) персонала центра, уточнение порядка создания и состав оперативных групп, определение их задач;

- сбор, обобщение и анализ данных, обусловивших введение режима повышенной готовности, прогнозирование возможного развития обстановки, подготовка и доклад предложений министру здравоохранения Тульской области и руководителю КЧС ТО;

- организация выполнения формированиями и учреждениями территориального уровня службы медицины катастроф и МСГО мероприятий повышенной готовности, проверка их выполнения и оказание помощи;

- уточнение планов медико - санитарного обеспечения населения в чрезвычайных ситуациях и в военное время, подготовка дополнительных распоряжений;

- координация проводимых, в соответствии с обстановкой, санитарно -

эпидемиологических и противоэпидемических мероприятий;

- подготовка к использованию медицинского, санитарно -

технического имущества гражданской обороны

взаимо

соответствующих документов плана медико - санитарного обеспечения населения;

- выдвижение в зону чрезвычайной ситуации оперативной группы Учреждения;

- оповещение (в соответствии с планом) органов управления формирований и учреждений министерства здравоохранения Тульской области о введении режима чрезвычайной ситуации;

- активный сбор информации об обстановке, ее оценка, представление предложений министру здравоохранения Тульской области и руководителю КЧС ТО по организации медицинского обеспечения населения при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

- уточнение плана медико - санитарного обеспечения населения, доведение до исполнителей соответствующих распоряжений;

- руководство выдвижением формирований службы медицины катастроф для работы по ликвидации медико - санитарных последствий чрезвычайных ситуаций;

- организация лечебно - эвакуационного, санитарно - гигиенического, противоэпидемического обеспечения при ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также мероприятий по медицинской защите населения, персонала аварийно - спасательных формирований;

- организация медицинского, материально - технического снабжения учреждений и формирований службы медицины катастроф;

- организация управления формированиями и учреждениями службы медицины катастроф, участвующими в ликвидации медико - санитарных последствий чрезвычайных ситуаций;

- организация медицинского обеспечения личного состава аварийно - спасательных формирований, участвующих в ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- ведение и своевременная отработка учетно - отчетной документации по службе медицины катастроф и гражданской обороне;

- организация медицинского обеспечения населения, эвакуируемого из зоны ЧС;

- участие в организации судебно - медицинской экспертизы погибших и живых лиц (во взаимодействии с соответствующими органами).

2.4. Учреждение также вправе осуществлять следующие работы и услуги:

- создания условий для организации и проведения с учетом современных требований учебно-педагогического процесса по подготовке медицинских и фармацевтических кадров отрасли;

- обеспечение условий для проведения научно-исследовательской деятельности, разработок и внедрения высокоэффективных современных медицинских технологий.

- организация совместной деятельности подразделений Учреждения с медицинскими кафедрами высших учебных заведений по оказанию медицинской помощи больным;



- организация учебно-педагогического процесса с использованием новых форм и методов обучения, достижений медицинской науки и практики здравоохранения;
- организация и проведение съездов, научных и научно-практических конференций, симпозиумов и семинаров, связанных с медицинской деятельностью и ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций, участие в зарубежных выставках по профилю деятельности Учреждения;
- участие в установленном порядке в разработке целевых программ, направленных на повышение качества медицинского обслуживания и охраны здоровья населения, снижение заболеваемости, больничной летальности, инвалидности и общей смертности;
- участие в разработке территориальных программ медицинской помощи, медико-экономических стандартов;
- создание условий для последипломного образования медицинских работников в интернатуре, ординатуре, аспирантуре на циклах повышения квалификации;
- обеспечение готовности Учреждения к работе в экстремальных условиях;
- осуществление на базе Учреждения производственной практики студентов медицинских учебных заведений, интернатуры выпускников высших медицинских учебных заведений;
- оказание организационно-методической помощи медицинским организациям по вопросам медицины катастроф, организация и проведение контроля за состоянием готовности службы медицины катастроф на территориальном, местном и объектовом уровнях, а также состояния готовности штатных и нештатных медицинских формирований медицинских организаций Тульской области;
- медицинское обеспечение проведения региональных мероприятий (спортивных, общественных, культурных, политических, религиозных и других), связанных с массовым пребыванием людей.

2.5. Учреждение вправе предоставлять платные медицинские услуги на основании перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной в установленном порядке, по согласованию с Учредителем.

Перечень платных медицинских услуг, а также изменение в перечень платных медицинских услуг утверждаются руководителем Учреждения после согласования с Учредителем.

Учреждение самостоятельно определяет цены (тарифы) на медицинские услуги исходя из себестоимости и необходимости прибыли с учетом конъюнктуры рынка (спроса и предложения), качества и потребительских свойств услуг, степени срочности исполнения заказа (оказания услуг), за исключением экстренной помощи.

Цены (тарифы) на платные медицинские услуги формируются в порядке, предусмотренном Методическими рекомендациями по формированию и применению свободных цен и тарифов на продукцию,

товары и услуги, утвержденными Министерством экономики Российской Федерации от 06.12.1995 № СИ-48417-982.

Цены (тарифы) на платные медицинские услуги, а также изменение цен на платные медицинские услуги, утверждаются приказом руководителя Учреждения.

Копия приказа об утверждении цен (тарифов) на платные медицинские услуги, либо об изменении цен (тарифов) на платные медицинские услуги направляются Учредителю не позднее трех рабочих дней со дня его издания.

2.6. Доходы, полученные от услуг, указанных в пункте 2.5. настоящего Устава, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.7. Услуги, указанные в пункте 2.5. настоящего Устава оказываются Учреждением в соответствии с Правилами предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 04 октября 2012 года № 1006 и приказом министерства здравоохранения Тульской области от 09 января 2013 № 1-осн «Об утверждении Правил предоставления платных медицинских услуг в медицинских организациях Тульской области, подведомственных министерству здравоохранения Тульской области».

2.8. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия.

### **III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

3.1. Единоличным исполнительным органом Учреждения является главный врач (директор), далее - руководитель.

Руководитель назначается на должность в установленном законодательством порядке и освобождается от должности приказом Учредителя.

Учредитель заключает, прекращает трудовой договор с руководителем, а также вносит в него изменения.

Трудовой договор с руководителем заключается на срок до 3 лет.

3.2. Руководитель осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения на основании законов и иных правовых актов Российской Федерации и Тульской области, настоящего Устава, трудового договора. Руководитель подотчетен в своей деятельности Учредителю и Министерству по вопросам, входящим в их компетенцию.

Руководитель Учреждения действует без доверенности от имени Учреждения:

- представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях;

- распоряжается имуществом Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тульской области и настоящим Уставом;
- определяет структуру Учреждения по согласованию с Учредителем;
- самостоятельно утверждает штатное расписание в пределах утвержденного в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, положения о филиалах и представительствах Учреждения;
- в установленном законодательством Российской Федерации порядке осуществляет прием на работу и увольнение работников Учреждения, утверждает должностные инструкции;
- осуществляет прием на работу и увольнение заместителей руководителя, главного бухгалтера, начальника контрактной службы и юридического отдела Учреждения, по согласованию с Учредителем;
- издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;
- решает вопросы оплаты труда работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тульской области;
- имеет право первой подписи;
- организует бухгалтерский учет и отчетность, контроль финансово-хозяйственной деятельности;
- обеспечивает расходование бюджетных и внебюджетных средств по целевому назначению в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тульской области;
- определяет потребность, приобретает и распределяет выделенные материальные ресурсы;
- в установленном законодательством Российской Федерации и Тульской области порядке обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тульской области.

3.3. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;
- нарушение установленного режима секретности;
- сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества Учреждения;
- непредставление, несвоевременное представление и (или) представление недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, являющемся собственностью Тульской области и находящемся в оперативном управлении Учреждения, в Министерство и (или) Учредителю.

3.4. Руководитель Учреждения несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный

Учреждению, в том числе в случаях неправомерного использования имущества, при списании либо ином отчуждении имущества Учреждения, не соответствующих законодательству.

3.5. В случаях, предусмотренных законодательством, руководитель Учреждения возмещает Учреждению убытки, причиненные его виновными действиями (бездействием).

#### **IV. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ**

4.1. Все имущество Учреждения находится в государственной собственности Тульской области, отражается в самостоятельном балансе и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления.

Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Учреждение обязано представлять закрепленное за ним имущество к учету в реестре имущества Тульской области.

4.2. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых средств, являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления в установленном законом порядке;

- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет дохода, полученного учреждением от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности;

- безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования физических и юридических лиц;

- субсидии на иные цели из бюджета Тульской области;

- средства обязательного медицинского страхования;

- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

4.4. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляют Министерство и Учредитель в установленном законодательством порядке.

4.5. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в виде субсидий из бюджета Тульской области, за счет средств обязательного медицинского страхования и дохода, полученного

учреждением от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнения работ), осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду, с согласия Министерства, недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, финансовое обеспечение содержания такого имущества за счет средств бюджета Тульской области не осуществляется.

4.6. Учреждение осуществляет операции с поступающими в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в министерстве финансов Тульской области, в соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ.

Учреждение осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, проводимой в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

4.7. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

4.8. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из бюджета Тульской области или бюджета государственного внебюджетного фонда Тульской области, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.9. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Тульской области.

4.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено

взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

## **V. ИНФОРМАЦИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) учредительные документы, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- 3) решение Учредителя о создании Учреждения;
- 4) решение Учредителя о назначении руководителя Учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах, отделениях Учреждения;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 7) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
- 8) сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- 9) государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ);
- 10) документы и сведения, предусмотренные Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 № 44-ФЗ, а также Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 № 223-ФЗ.

5.2. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 5.1. настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

## **VI. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

6.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации, Тульской области и настоящим Уставом.

6.2. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество работ и услуг.

6.3. Учреждение имеет право в установленном порядке:

- осуществлять платные медицинские услуги;
- заключать договоры с учреждениями, организациями, предприятиями и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в настоящем Уставе;

- привлекать для осуществления своей деятельности на договорной основе другие учреждения, организации, предприятия, физических лиц;

- приобретать или арендовать при осуществлении уставной деятельности движимое и недвижимое имущество за счет имеющихся финансовых ресурсов;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей на продукцию, работы и услуги и заключенных договоров.

#### 6.4. Учреждение обязано:

- представлять Учредителю планы финансово-хозяйственной деятельности в полном объеме утвержденных форм и по всем видам деятельности отдельно;

- предоставлять Учредителю государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ);

- сообщать Учредителю об изменениях прейскуранта цен (тарифов) на платные медицинские и немедицинские услуги в части включения новых услуг и установления льгот;

- согласовывать с Учредителем структуру Учреждения;

- нести ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных, расчетных обязательств;

- осуществлять мероприятия по мобилизационной подготовке и гражданской обороне в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей;

- нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других);

- обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивные фонды в соответствии с согласованным перечнем документов;

- хранить и использовать в установленном порядке документы по личному составу;

- вести бухгалтерский учет хозяйственной и иной разрешенной Уставом деятельности, составлять оперативную, статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

За искажение отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

6.5. Контроль деятельности Учреждения осуществляется Учредителем, Министерством, а также налоговыми, правоохранительными и другими органами в пределах их компетенции в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Тульской области.

## VII. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Прекращение деятельности Учреждения может осуществляться в виде его ликвидации по решению правительства Тульской области или суда либо реорганизации Учреждения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

7.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Учреждения, осуществляются в порядке, установленном правительством Тульской области.

7.3. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

7.4. Изменение типа Учреждения в целях создания казенного учреждения осуществляется в порядке, устанавливаемом правительством Тульской области.

Изменение типа Учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

7.5. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляется в порядке, установленном правительством Тульской области.

7.6. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Собственнику имущества.

7.7. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.8. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансовые, хозяйственные, по личному составу и другие) передаются учреждению - правопреемнику, при ликвидации Учреждения – в архив.

7.9. Изменения в Устав Учреждения утверждаются Учредителем по согласованию с Министерством в порядке, установленном законодательством.



МЕЖРАЙОННАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ №10  
ПО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Выданы Свидетельства о  
государственной регистрации

« 12 » сентября 20 18 года

ОГРН 1182184002403

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

ГРН \_\_\_\_\_

Должность нач. отдела

Корнишук Е. С.



Документ хранится в  
\_\_\_\_\_ органе

Прошито, пронумеровано, скреплено  
печатью и подписью  
на \_\_\_\_\_  
№ 16 (вместе с \_\_\_\_\_) листах  
Е. С. Корнишук  
(подпись)

